CLAUDIA

MARBACH SEMINARE

Sonderausgabe



Sylter Chefassistenztage 2027

21. bis 23. April 2027
10. bis 12. November 2027

Klarheit ist die neue Superkraft

Überblick behalten, klar handeln

Coachen Sie sich selbst mit KI

Mit künstlicher Intelligenz zu mehr Klarheit, Selbstvertrauen und beruflicher Orientierung

Gelassen bleiben, wirksam handeln

Die eigene Resilienz stärken und Herausforderungen mit mehr Gelassenheit meistern

Kick-off-Tag am 21. April/ 10. November 2027

High Performance für die Chefassistenz
Mehr Effizienz durch KI und Tools

EXECUTIVE ASSISTANT 2030 – WELCHE ROLLE WIRD ZUKÜNFTIG WIRKLICH GEBRAUCHT?

www.sylter-chefassistenztage.de

EIN MUSS FÜR GUTE CHEFASSISTENZ

Liebe Sekretärin, liebe Assistentin,

suchen Sie eine hochwertige Weiterbildung für die Assistenz, die Ihre Zusammenarbeit mit Ihrer Führungskraft stärkt, Ihre Kommunikations- und Selbstführungsfähigkeiten ausbaut und Sie fit für die digitale Office-Welt macht? Dann sind die Sylter Chefassistenztage Ihr perfektes Format.

Dieses Seminar überzeugt jedes Jahr durch fachliche Tiefe, direkte Praxisrelevanz und nachhaltige Wirkung. Erleben Sie spürbare Veränderungen: mehr Klarheit, mehr Souveränität, mehr Professionalität – und eine deutlich effizientere Zusammenarbeit mit Ihrer Führungskraft.

Freuen Sie sich darauf, was anschließend kommt und wie sich Ihre Kommunikation und die Zusammenarbeit mit Ihrer Chefin oder Ihrem Chef verändern werden. Ganz sicher.

Diese Sylter Chefassistenztage sind DAS Original mit mir!

Nur in diesen zwei Tagen werden Sie die Gelegenheit haben, mit meiner Trainer-Kollegin Birgit Permantier und mir auf Deutschlands wohl schönster Insel in wunderschönem Ambiente Weiterbildung vom Feinsten zu erleben.

Der traumhafte Blick auf die Insel aus den Tagungsräumen ermöglicht ein entspanntes Lernen. Durch die schöne Umgebung laufen Sie zu Höchstform auf, fühlen sich inspiriert und können sich voll und ganz auf die Inhalte des Trainings konzentrieren. **Intensives, entspanntes Lernen pur**.

Wir freuen uns auf Sie – lassen Sie es gemeinsam mit uns „krachen" und frischen Schwung in die Zusammenarbeit mit Ihrer Chefin oder Ihrem Chef bringen.

Herzliche Grüße

Claudia Marbach

Claudia Marbach

IHRE TRAINER



Claudia Marbach war 24 Jahre die Chefredakteurin des Assistentinnen-Handbuchs und 17 Jahre für das Profihandbuch Kommunikation – E-Mails und Briefe – verantwortlich. Sie ist die Assistenz-Trainerin mit den meisten Buchveröffentlichungen und Fachartikeln auf dem deutschen Markt. Claudia Marbach ist eine der gefragtesten Trainerinnen für Sekretariat und Assistenz Deutschlands und schult jedes Jahr viele Sekretärinnen und Assistentinnen. Ihre Seminare, Webinare, Workshops und Vorträge sind voller praktischer Tipps, die sie mit Humor und Schwung vermittelt. Sie bloggt rund um die Themen Kommunikation und Organisation. Ihre Teilnehmerinnen sind von ihrer Art begeistert und kommen immer wieder zu ihr.



Birgit Permantier ist Diplom-Psychologin, Executive Coach und Trainerin. Seit vielen Jahren begleitet sie Menschen und Teams in Veränderungsprozessen, stärkt ihre Resilienz und unterstützt sie dabei, ihr Potenzial gezielt zu entfalten. Ein besonderer Schwerpunkt ihrer Arbeit liegt auf der Verbindung von Psychologie, Selbstführung und künstlicher Intelligenz. Mit ihrer praxisnahen und zugleich inspirierenden Art zeigt sie, wie KI als Reflexionspartner genutzt werden kann, um Klarheit zu gewinnen, persönliche Stärken auszubauen und neue Handlungsspielräume zu erschließen.

Impressionen der Sylter Chefassistenztage



FREUEN SIE SICH AUF DIESE SPANNENDEN THEMEN

22. April/11. November 2027: 9 Uhr bis 17 Uhr

9 Uhr bis 12 Uhr: Begrüßung und Kennenlernen
Parallel finden dann die Workshops 1 und 2 statt (inklusive Pause)

Workshop 1: Klarheit ist die neue Superkraft

- Prioritäten setzen, wenn alles gleich wichtig erscheint
- Entscheidungen professionell und auf den Punkt vorbereiten
- Nein sagen ohne Schuldgefühle
- Informationsflut beherrschen
- Mehr Fokus und weniger Dauerstress

Workshop 2: Coachen Sie sich selbst mit KI

- KI als Werkzeug für Reflexion und persönliche Entwicklung einsetzen
- Eigene Stärken, Potenziale und innere Antreiber erkennen
- Klarheit gewinnen, Blockaden lösen und den nächsten Schritt gehen
- Praktische Selbstcoaching-Methoden direkt im Alltag anwenden

12 Uhr – 13 Uhr: Mittagessen
13 Uhr – 14 Uhr: Visionswalk – neue Perspektiven entwickeln, Klarheit gewinnen
14 Uhr – 17 Uhr: Parallel finden die Workshops 1 und 2 statt (inklusive Pause)
19:40 Uhr: Abfahrt ins Restaurant Sansibar

23. April/12. November 2027: 9 Uhr bis 16.30 Uhr

Parallel finden die Workshops 3 und 4 statt (inklusive Pause)

Workshop 3: Executive Assistant 2030
Welche Rolle wird zukünftig wirklich gebraucht?

- Welche Aufgaben verschwinden, welche gewinnen an Bedeutung?
- Mit welchen Kompetenzen werden Sie unersetzbar?
- Praxisbeispiele für strategische Chefassistenz
- Ihr Zukunftsplan

Workshop 4: Die eigene Resilienz stärken und Herausforderungen mit mehr Gelassenheit meistern

- Stressauslöser erkennen und den eigenen Handlungsspielraum erweitern
- Emotionen gezielt steuern und innere Stabilität stärken
- Gesunde Grenzen setzen und die eigenen Bedürfnisse im Blick behalten
- Einen persönlichen Resilienzkompass für den Berufsalltag entwickeln

12 Uhr – 13 Uhr: Mittagessen
13 Uhr – 16:15 Uhr: Parallel finden die Workshops 3 und 4 statt (inklusive Pause)
16:15 Uhr: Abschied nehmen



„Vielen lieben Dank für die wundervollen Tage! Tolle Themenwahl und eine Vermittlung dieser mit Leichtigkeit und soooo authentisch. Liebe Frau Marbach, jeder Mensch sollte ein Seminar bei Ihnen und Herrn Leonhard erleben dürfen. Schon heute hatte ich viel Gelegenheit, dass Gelernte anzuwenden und was soll ich sagen, es hat funktioniert. Vielen Dank und ich freue mich auf das nächste Mal.“

Petra Buhland, Sekretariat Leitung Kundendienst,
Mercedes-Benz Vertrieb PKW GmbH

Für den vollen Chefassistenz-Effekt

Buchen Sie noch das Intensivseminar am Vortag, 21. April/10. November,
„High Performance für die Chefassistenz - Mit digitalen Werkzeugen, KI und cleveren Arbeitsmethoden mehr erreichen“

Profitieren Sie und Ihr Chef von drei Tagen Chefassistenz

Die moderne Chefassistenz ist mehr als Organisation. Sie schafft Klarheit, verbindet Menschen, steuert Informationen und hält ihrer Führungskraft den Rücken frei. Entdecken Sie, wie KI, digitale Tools und neue Arbeitsmethoden Sie dabei unterstützen, effizienter zu arbeiten, Zeit zu gewinnen und Ihre Rolle mit noch mehr Wirkung auszufüllen.

- Die besten KI-Anwendungen für den Assistenzalltag
- Copilot und ChatGPT für E-Mails, Besprechungen und Organisation nutzen
- Informationen schneller finden, strukturieren und aufbereiten
- Meetings professionell vorbereiten und nachbereiten
- Aufgabenmanagement ohne Zettelchaos
- Digitale Chefentlastung in der Praxis
- Prompts für Assistenzen
- Agenten selbst erstellen

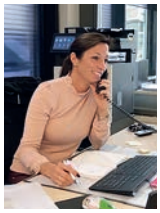
Warum Sylter Chefassistenztage?

1. DAS Event für Assistenzen – Deutschlands exklusive Weiterbildungstage für Chefassistenzen mit Claudia Marbach und Birgit Permantier
2. Praxiswissen, das sofort wirkt – aktuelle Impulse zu Chefentlastung, Kommunikation, Digitalisierung, KI und professioneller Zusammenarbeit
3. Lernen auf höchstem Niveau – intensive Workshops, Austausch auf Augenhöhe und konkrete Lösungen
4. Ein starkes Netzwerk – wertvolle Kontakte zu Assistenzen aus Unternehmen, Verbänden und Organisationen im gesamten deutschsprachigen Raum
5. Sylt als Inspirationsort – fernab vom Alltag entstehen neue Ideen, klare Perspektiven und frische Energie für den beruflichen Erfolg
6. Exklusiver statt größer – persönliche Atmosphäre statt anonymer Massenveranstaltung, direkte Gespräche statt langer Warteschlangen



„Frau Marbach bei den Sylter Chefassistenztagen zu erleben ist einfach nur großartig und genial, kurz gesagt: ein Hammer! Keine Sekunde Langeweile, Lebendigkeit, authentisch, bereichernd und in diesem Jahr auch hoch emotional. Diese Zeit auf Sylt möchte ich nicht missen und ich hoffe, dass ich auch im nächsten Jahr wieder dabei sein kann!“

Alexandra Christ, Assistentin der Geschäftsführung,
Union Investment Institutional GmbH



„Die Sylter Chefassistenztage waren das dritte Seminar bei Frau Marbach und ich bin wieder begeistert. Ich gehe motiviert und glücklich nach Hause. Frau Marbachs Trainings sind voller Schwung und Energie, so dass es nie langweilig wird. Anhand von tollen Beispielen aus dem Leben, kann man sich die Inhalte gut merken. Es ist wahnsinnig schön zu erleben, wie sich das Umfeld verändert und einen wahrnimmt, wenn man Dinge aus dem Seminar umsetzt. Ich stehe jeden Tag mit einem Lächeln auf.

Clarissa Friedel, Sekretariat Serviceleitung,
Mercedes-Benz Vertrieb PKW GmbH



„Die Sylter Chefassistenztage haben mich bei meiner Arbeit so unglaublich weit nach vorne gebracht und mir geholfen, mich auf meiner Stelle besser zu positionieren. Eine so kurze und intensive Zeit und doch so viel, was für mich dabei rumgekommen ist, einfach super Arbeit, die Sie und Herr Leonhard dort leisten. Sehr oft bekomme ich ein großes Lob von meinem Chef und seinen Kollegen, dass mein Selbstbewusstsein gewachsen sei, dass ich zielorientiert arbeite und alles besser im Blick habe, was die offenen To-Dos angeht.

Ich bekomme bald eine neue Kollegin und mein Chef sagte: „Die Dame müssen wir zusammen mit Frau George nach Sylt schicken, dann sind wir hier das beste Sekretariat.

Maria George, Management-Assistentin, Autostadt GmbH

Alles auf einen Blick

21. April/10. November 2027 „High Performance für die Chefassistenz – Mit digitalen Werkzeugen, KI und cleveren Arbeitsmethoden mehr erreichen“

– wenn Sie nur diesen einen Seminartag buchen möchten –
Preis: 820 Euro plus 19 % Mehrwertsteuer
Dauer: 9 bis 17 Uhr

22. bis 23. April/11. bis 12. November 2027: Sylter Chefassistenztage

1. Tag: 9 bis 17 Uhr und
2. Tag: 9 bis 16:30 Uhr

Preis:

21. bis 23. April 2027 und 10. bis 12. November 2027
2.995 Euro plus 19 % Mehrwertsteuer
für 3 Chefassistenztage
inklusive 3 Übernachtungen mit Frühstück!

22. bis 23. April 2027 und 11. bis 12. November 2027
2.175 Euro plus 19 % Mehrwertsteuer
für 2 Chefassistenztage
inklusive 2 Übernachtungen mit Frühstück!

Im Tagungspreis sind enthalten:
- Übernachtung mit Frühstück im Hotel Rungholt,
- Ihre Tagungsunterlagen und Ihr Zertifikat,
- das Mittagessen und die Tagungsgetränke,
- etwas zum Stärken und Naschen in den Pausen
- und der schöne Abend in der Sansibar.

Seminarort:

Hotel Rungholt
Kurhausstraße 35, 25999 Kampen/Sylt
Telefon: 04651 4480
www.hotel-rungholt.de

Anmeldung

Melden Sie sich einfach per E-Mail an:
mail@claudia-marbach.de oder nutzen Sie das Anmeldeformular auf:
www.sylter-chefassistenztage.de

Ihr exklusives Rahmenprogramm

Genießen Sie nach dem ersten Seminartag einen Abend in der Sansibar - mit allen und allem drum und dran. Sie werden einen unvergessenen Abend erleben. Versprochen!

Sie haben Fragen? Gern! So erreichen Sie uns:

E-Mail: mail@claudia-marbach.de
Telefon: 0211 93897812
Mobil oder WhatsApp: 0170 9095849

CM-Sylt-Assistenz-2027